

Алматы қ. ҚДСБ ШЖҚ "Орталық қалалық
клиникалық аурухана" КМК
директорының бұйрығымен

Бекітілген

"26" мамыз 2024 жыл № 207

Алматы қ. ҚДСБ ШЖҚ "Орталық қалалық клиникалық аурухана" КМК сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы бұзу фактілері немесе ықтимал бұзушылықтар туралы қызметкерлерді ақпараттандыру ТӘРТІБІ.

1 тарау. Жалпы ережелер

1. Осы Алматы қ. ҚДСБ ШЖҚ "Орталық қалалық клиникалық ауруханасы" КМК қызметкерлерінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы бұзу фактілері немесе ықтимал бұзушылықтары туралы хабардар ету тәртібі (бұдан әрі - хабардар ету тәртібі) "Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс – қимыл туралы" Қазақстан Республикасының 2015 жылғы 18 қарашадағы № 410-V ҚРЗ Заңының (бұдан әрі-сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы") 24-бабына сәйкес әзірленді - Қазақстан Республикасы Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл агенттігі (Сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызмет) Төрағасының 2023 жылғы 31 наурыздағы № 112 бұйрығымен бекітілген квазимемлекеттік сектор субъектілеріндегі Сыбайлас жемқорлыққа қарсы комплаенс-қызметтер туралы Үлгілік ереженің 15-тармағының 1) тармақшасымен.

2. Ақпараттандыру тәртібін ОҚКА Комплаенс-қызметі әзірледі және ОҚКА барлық қызметкерлері үшін міндетті болып табылады.

3. Ақпараттандыру тәртібі ОҚКА қызметкерлерінің сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманың толық болып табылмайтын фактілері немесе ықтимал бұзушылықтары туралы хабардар ету жөніндегі іс-әрекеттерін айқындайды.

4. Ақпараттандыру тәртібінің талаптарын орындамау Қазақстан Республикасының заңнамасына және Алматы қ.ҚДСБ ШЖҚ "ОҚКА" КМК ішкі құжаттарына сәйкес ОҚКА қызметкерін жауапкершілікке тарту үшін негіз бола алады.

2. тарау. Қызметкерлердің сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы бұзу фактілері немесе ықтимал бұзушылықтары туралы хабардар ету жөніндегі іс-әрекеттері

5. Дайындалып жатқан, жасалып жатқан немесе жасалған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық туралы ақпараты бар ОҚКА қызметкері бұл туралы өзінің жоғары тұрған басшысын және (немесе) Алматы қ.ҚДСБ ШЖҚ "ОҚКА" КМК директорын дереу ауызша хабардар етуге міндетті.

6. Дайындалып жатқан, жасалып жатқан немесе жасалған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық туралы ақпараты бар ОҚКА қызметкерінің бұл туралы өзге де уәкілетті мемлекеттік органдарды хабардар етуге құқығы бар.

7. Осы хабардар ету тәртібінің 5-тармағында көрсетілген адамдарды ауызша хабардар еткеннен кейін ОҚКА қызметкері ақылға қонымды мерзімде, бірақ өзінің жоғары тұрған басшысын және (немесе) ОҚКА директорын хабардар ету күні өткеннен кешіктірмей ОҚКА директорының атына еркін нысанда баяндамалық жазба дайындауға міндетті, онда дайындалып жатқан, жасалып жатқан немесе жасалған туралы өзіне белгілі ақпаратты егжей-тегжейлі іс жүргізушіде белгіленген тәртіппен тіркелуге жататын сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық туралы баяндауға міндетті.

8. Дайындалып жатқан, жасалып жатқан немесе жасалған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық туралы ақпаратты хабарлаған ОҚКА қызметкерінің жоғары тұрған басшысы бұл туралы ОҚКА директорына және (немесе) ОҚКА компаенс қызметінің маманына дереу хабарлауға міндетті.

9. ОҚКА директоры және (немесе) ОҚКА компаенс қызметінің маманы дайындалып жатқан, жасалып жатқан немесе жасалған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық туралы ОҚКА қызметкерінен келіп түскен ақпарат бойынша мынадай шараларды қабылдауға міндетті:

- сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілетті органды және (немесе) өзге де құзыретті органдарды дереу қолжетімді байланыс құралдарымен хабардар ету;

- сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілетті органға және (немесе) өзге де құзыретті органдарға қажетті растайтын материалдарды қоса бере отырып, тиісті жазбаша хабарлама дереу дайындап, жолдасын;

- Заңның 24-бабына сәйкес құпиялылықты қамтамасыз ету жөнінде шаралар қабылдау ОҚКА қызметкерінің көрсетілген ақпаратты жария етпеу туралы келісім жасасқан жағдайда сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық

фактісі туралы хабарлау мақсатында Жоғары тұрған басшыға өтініші туралы ақпарат;

- жасалған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтың іздері мен өзге де дәлелдемелерін (құжаттар, бейнебақылау камераларының жазбалары және т. б.) сақтау жөнінде шаралар қабылдау;

- сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілетті органның келісімі бойынша ОҚКА қызметкері жасаған сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтың салдарын жою жөнінде шаралар қабылдасын.

10. Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық жасаған жағдайда орталық директорының бұйрығымен ОҚКА комплаенс қызметінің маманы жүргізетін қызметтік тергеу тағайындалады.

3-тарау. Қорытынды ережелер.

11. Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық фактісі туралы хабарлау мақсатында ОҚКА қызметкерінің жоғары тұрған басшыға және (немесе) БМҚК басшылығына және (немесе) уәкілетті мемлекеттік органдарға жүгінуі туралы ақпарат онымен көрсетілген ақпаратты жария етпеу туралы келісім жасалған жағдайда құпия ақпарат болып табылады және Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен беріледі.

12. Сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылық фактісі туралы хабарлаған немесе сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимылға өзге де жолмен жәрдемдесетін (көрсеткен) ОҚК қызметкері Қазақстан Республикасының қылмыстық іс жүргізу кодексіне, ҚР Еңбек кодексіне, "қылмыстық процеске қатысатын адамдарды мемлекеттік қорғау туралы" ҚР Заңына және заңға сәйкес мемлекеттің қорғауында болады және уәкілетті орган айқындаған тәртіппен көтермеленеді сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі орган.

**Алматы қ.ҚДСБ ШЖҚ "Орталық қалалық клиникалық аурухана" КМК
 қызметкерлерін Кәсіпорындағы қызметкерлерге сыбайлас жемқорлыққа қарсы заң
 бұзушылықтар немесе фактілер туралы хабарлау тәртібімен
 ТАНЫСУ ПАРАҒЫ**

№	Т.А.Ә.	Лауазымы	Қолы
1.	Абенова А.Т.	Директордың емдеу ісі жөніндегі орынбасары	
2.	Байтуреев М.С.	Директордың хирургия жөніндегі орынбасарының м.а	
3.	Кунаева Г.Д.	Директордың СД жөніндегі орынбасары	
4.	Кусаинова Ф.С.	Директордың қаржылық-экономикалық мәселелер жөніндегі орынбасары	
5.	Кадыров О.Х.	НҚҚЖІЭ Басшысы	
6.	Шайымова Ш.К.	Аға медбикенің м.а	
7.	Калменова З.К.	Құқық бөлімінің басшысы	
8.	Омархан А.	Кадрлар қызметі басшысының м.а	
9.	Умитбаева Ж.А.	Бас бухгалтер	
10.	Жанабеков Р.М.	Мемлекеттік сатып алу бөлімі басшысының м.а	
11.	Сарманов Х.С.	ӘШБ басшысы	
12.	Алимбаева С.Х.	Ақылы қызметтерді дамыту қызметі Басшысы	
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			