«УТВЕРЖДАЮ»
И.О. Директора КГП на ПХВ
«ЦГКБ» УОЗ г.Алматы
_____ Кенжебаев А.М.
«05» 07 2023 г.

КГП на ПХВ «Центральная городская клиническа больница» УОЗ г.Алматы
«Антикоррупционная политика Предприятия»

г.Алматы 2023 г.

Глава 1. Общие положения

1.Настоящая Антикоррупционная политика КГП на ПХВ «Центральная городская клиническа больница» УОЗ г.Алматы (далее — Политика и Общество соответственно) разработана в соответствии с антикоррупционным законодательством Республики Казахстан и внутренними документами КГП на ПХВ «Центральная городская клиническа больница» УОЗ г.Алматы.

2. Настоящая Политика устанавливает:

1) цели и задачи в области противодействия коррупции;

2) основные принципы противодействия коррупции;

3) требования антикоррупционного законодательства Республики Казахстан и обязательства по его исполнению;

4) комплекс мер по предупреждению и противодействию коррупции;

5) ответственность за соблюдение настоящей Политики.

3. Основной целью настоящей Политики является разработка и внедрение системы мер по выявлению, изучению, ограничению и устранению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, формирование антикоррупционной культуры в Обществе, характеризующие нетерпимостью субъектов Политики, приверженность Общества и его должностных лиц и работников высоким стандартам поведения, укрепление деловой репутации и повышение доверия к Обществу.

Настоящая Политика является обязательной для ознакомления и неукоснительного соблюдения всеми работниками КГП на ПХВ «ЦГКБ» УОЗ г.Алматы, согласно Приложению № 1.

Глава 2. Область применения

Настоящая Политика является обязательной для ознакомления и неукоснительного соблюдения всеми должностными лицами и работниками.

Настоящая политика подлежит размещению на официальном интернет-ресурсе.

Глава 3. Цели и задачи профилактики коррупционных проявлений.

Целью противодействия коррупции в КГП на ПХВ «ЦГКБ» УОЗ г.Алматы является минимизация риска вовлечения должностных лиц и работников независимо от занимаемой должности в коррупционную деятельность.

Для достижения поставленной цели настоящая Политика предусматривает решение следующих задач:

1) формирование у должностных лиц и работников Общества понимание нулевой терпимости к любым коррупционным проявлением;

2) обобщение и разъяснение основных требований антикоррупционного законодательства Республики Казахстан, которые могут применяться к Обществу, должностным лицам и работникам;

3) установление обязанности должностных лиц и работников Общества знать и соблюдать принципы и требования антикоррупционного законодательства Республики Казахстан, настоящей Политики, а также осуществлять адекватные процедуры по предупреждению и предотвращению коррупции;

4) разработка и внедрение антикоррупционных мер, направленных на предупреждение и противодействие коррупции, минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений.

Глава 4. Основные принципы противодейтсивя коррупции

Противодействие коррупционном правонарушениям Общества основывается на следующих принципах:

1). законности и этики;

2). Непринятия коррупционных действий в любых формах и проявлениях;

3). Недопустимости коррупционных действий, в том числе проявления конфликта интересов в Обществе.

Глава 5. Антикоррупционная стандарт

Антикоррупционная стандарт – установленная для деятельности КГП на ПХВ «ЦГКБ» УОЗ г.Алматы система рекомендации, направленная на предупреждения коррупции.

Антикоррупционный стандарт определяет действия и решения лиц, работающих в КГП на ПХВ «ЦГКБ» УОЗ г.Алматы, направленные на неукоснительное соблюдение антикоррупционных требований и предотвращение коррупционных проявлений, согласно Приложение 2 и 3.

Задачами антикоррупционного стандарта является:

1). Формирование устойчивого антикоррупционного поведения и ответственности работников КГП на ПХВ «ЦГКБ» УОЗ г. Алматы при осуществлении ими своих прав и обязанностей;

2). Своевременное выявление коррупционных проявлений и предотвращений их негативных последствий.

Глава 6. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов

Конфликт интересов в КГП на ПХВ «ЦГКБ» УОЗ г.Алматы возникает в ситуации, когда личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника влияет или может повлиять на объективное и беспристрастное выполнение им должностных обязанностей, которая способна причинить вред правам и законным интересам Общества, третьих лиц.

Под личной заитересованностью работника, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей, понимается возможность получения им от третьих лиц при осполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуги имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

В целях недопущения, предотвращения и урегулирования конфликта интересов работники обязаны:

1). Принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в Обществе;

2). Раскрывать информацию о возникшем конфликте интересов или о вероятности его возникновения, как только ему станет об этом известно в соответствии с установленными в Обществе процедурами;

3). Минимизировать риск возникновения конфликта интересов при осуществлении своих функциональных обязанностей.

Предотвращение или урегулирование конфликта интересов может состоять в изменении должностного или служебного положения работника КГП на ПХВ «ЦГКБ» УОЗ г.Алматы, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения служебных обязанностей в установленном порядке, и (или) в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

Глава 7. Информирование о нарушениях

Работники КГП на ПХВ «ЦГКБ» УОЗ г.Алматы должны уведомлять своих непосредственных руководителей и комплаенс-фицера о любых случаях обращения к ним каких-либо в целях склонения их к совершению коррупционных действий.

При появлении у любого работника информации или наличии подозрений о возможных коррупционных действиях или бездействиях других работников или иных лиц, взаимодействующих с КГП на ПХВ «ЦГКБ» УОЗ г.Алматы, необходимо сообщить об этом руководству или же непосредственному руководителю, а также комплаенс-офицеру.

Работники в КГП на ПХВ «ЦГКБ» УОЗ г.Алматы самостоятельно несут ответственность за коррупционные правонарушения в соответствии с антикоррупционным законодательством Республики Казахстан.

Глава 8. Управление персоналом

КГП на ПХВ «ЦГКБ» УОЗ г.Алматы придерживается приципов объективности и честности при принятии кадровых решений. С целью исключения коррупционных рисков при найме, оценке, продвижении и увольнении персонала:

1). Разрабатывает и утверждает в установленном порядке прозрачные процедуры отбора и найма персонала и соответствующие квалификационные требования к должности;

2). Осуществляет проверку кандидатов на трудоустройство перед принятием решения о начале или продолжении трудовых отношений на предмет их благонадежности и отсутствия конфликта интересов;

3). Производит оценку деятельности персонала и выплату вознаграждения, исходя из результативности своих ключевых показателей деятельности и профессиональных достижзений;

4). Принимает решение о продвижении на вышестоящую должность, исходя из деловых качеств и квалификации работника;

5). Осуществлять процедуру расторяжения трудовых отношений с работником по основаниям, предусмотренным законодательством Республики Казахстан.

Глава 9. Ответственность

Все работники КГП на ПХВ «ЦГКБ» УОЗ г.Алматы, независимо от занимаемой должности, несут персональную ответственность за заблюдение приципов и требований антикоррупционной Политики, а также за действия (бездействия) подичненных им лиц, нарушающие эти принципы и требования.

Глава 10. Заключительные положения

Сроком введения в действие настоящего Положения считать дату утверждения Антикоррупционной Политики директором КГП на ПХВ «ЦГКБ» УОЗ г.Алматы.

Настоящая Антикоррупционная политика подлежит изменению в случае внесения изменений и дополнений в законодательства Республики Казахстан.

Координацию и контроль действий субъектов антикоррупционной политики КГП на ПХВ «ЦГКБ» УОЗ г.Алматы по предупреждению коррупции, выявление коррупционных правонарушений и устранение коррупционных рисков, осуществляет компаленс-офицер.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

№ п/п	Наименование структурного подразделения	Ф.И.О. подпись ответственного лица	Дата согласования	Замечания
1.	Заместитель директора по лечебной работе	Кенжебаев А.М.		
2.	Заместитель директора по хирургии	Баймаханов Ж.Б.		
3.	Заместитель директора по стратегическому развитию	Кунаева Г.Д.		
4.	Заместитель директора по эпидемиологической безопасности и инфекционному контролю	Ибрагимова Э.И.		
5.	Заместитель директора по финансово-экономическим вопросам	Нұрахметұлы И.		
6.	Руководитель юридического отдела	Калменова З.К.		
7.	Руководитель кадровой службы	Толыбаева А.И.		
8.	Главная медсестра	Абдибатырова М.Т.		
9.	Председатель профсоюзного комитета	Асанбеков Б.В.		

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Дата	Подпись